COMPTE RENDU DE LA REUNION DE CONSEIL

DU LUNDI 04 SEPTEMBRE 2017.

Etaient présents : Tous les membres

A l'exception de

Etaient absents : Mahieu M-H (pouvoir à M. Mahieu J.)

Secrétaire de Séance : FAUQUET Mélanie

Approbation du compte-rendu de la séance du 30/06/2017 : Approuvé.

Contrats à Durée Déterminée (CDD) pour les Temps d'Activités Périscolaires :

Madame le Maire rappelle l'instauration des TAP depuis la rentrée 2014 et demande au Conseil de bien vouloir délibérer pour le renouvellement des contrats de Mmes Pinguet et Dutendas, à raison de 4h30 et 4h/semaine, et l'embauche d'une personne supplémentaire vu l'effectif et les changements de jours et d'horaires des TAP, à raison d'1h30/semaine sur une période de 36 semaines. Le temps de travail sera proratisé et rémunéré sur 12 mois.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à 14 voix pour, accepte le renouvellement des CDD actuels et l'embauche d'une personne pour la rentrée 2017 selon les modalités reprises ci-dessus.

Approbation du Plan de Mise en Accessibilité de la Voirie et des Aménagements des Espaces Publics (PAVE).

Madame le Maire présente le PAVE élaboré sur le territoire de la commune et en explique le cheminement en indiquant les secteurs qui restent à mettre en accessibilité.

Elle précise qu'elle doit soumettre ce projet de PAVE à l'accord du Conseil Départemental avant que le Conseil Municipal en délibère et l'approuve également.

Après en avoir pris connaissance, les membres du Conseil approuvent le projet de PAVE tel que présenté et l'entérinera par délibération après approbation par le Conseil Départemental.

Emprunt pour travaux.

Madame la Présidente rappelle aux membres du Conseil la délibération prise lors de la séance du 20/04/2017 concernant les emprunts à contracter pour les travaux d'aménagement de voiries et la rénovation de l'éclairage public. Elle explique qu'après notification par la FDE62 d'un aide financière supplémentaire par un prêt à taux bonifié et au vues des subventions effectivement allouées et des fonds disponibles il est possible de revoir le montant du besoin financier à la baisse. Sachant que les contrats de prêts approuvés précédemment n'ont pas encore été signés, Madame le Maire soumet une nouvelle proposition d'emprunts pour un montant de 103 000.00 € scindé en deux prêts distincts, soit :

Un prêt à taux bonifié FDE 52 264.00€, sur 7 ans.

Un prêt de 50 750.00 €, sur 10 ans.

Elle demande au Conseil Municipal de bien vouloir délibérer sur cette nouvelle proposition.

Le Conseil, à l'unanimité, décide d'accepter la nouvelle proposition d'emprunts ci-dessus et annule la délibération prise le 20/04/2017.

Révision du loyer de l'appartement n°2 (au-dessus de la Mairie).

Madame la Présidente propose au Conseil Municipal de réviser le loyer de l'appartement N°2, fixé à 450€ en 2016, car ce logement inoccupé depuis mars 2017 ne trouve pas preneur.

A cet effet, elle propose un loyer mensuel à 370 € hors charges, tarif plus en rapport avec la surface et le confort de cet appartement.

Après en avoir délibéré, le Conseil, à l'unanimité, décide de fixer le loyer de l'appartement n°2 situé au-dessus de la Mairie à 370 € hors charges à dater de ce jour.

Montant du loyer d'un logement communal (ancienne mairie).

Madame le Maire informe les membres du Conseil que les travaux d'aménagement en logement locatif de l'ancienne mairie seront bientôt terminés. Elle expose la composition et les aménagements de ce logement aux conseillers qui ne l'ont pas encore visité, et propose d'en fixer le loyer mensuel.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, considérant l'aménagement et le confort de ce logement, décide, à l'unanimité de fixer le loyer mensuel de ce logement réhabilité à 525 € hors charges.

Compensation financière à l'Association des Anciens Combattants.

Madame le Maire rappelle au Conseil le sujet de la parcelle située dans le camping municipal mais appartenant à l'Association des Anciens Combattants évoqué lors de la dernière réunion de Conseil Municipal ainsi que la délibération prise en faveur du rachat par la commune de cette parcelle. Elle rappelle également que l'Association des Anciens Combattants, présidée par M. Drin, souhaitée une compensation car les retombées financières résultants des redevances annuelles de location de cette parcelle au Camping sont versées dans les caisses de la commune mais que l'Association des Anciens Combattants ne bénéficie plus du prêt de la salle des fêtes et de l'aide du personnel à titre gratuit pour ses repas depuis l'année 2009 par manque de place, et que la moyenne d'âge des membres ne permet plus d'assurer la préparation et le service lors des repas, l'Association est donc tenue d'organiser ses repas à l'extérieur moyennant finances. Elle précise aux membres du Conseil que cet arrangement verbal, (estimé à 400€/an) dont elle n'avait pas connaissance, date de l'ancienne municipalité, et demande à M. Drin, présent dans la salle de Conseil, de prendre la parole afin d'expliquer la situation.

Ouï l'exposé du Maire et les explications fournies par M. Drin, Président de l'Association des Anciens Combattants, plusieurs propositions sont faites, à savoir :

Une compensation : De 3600.00€ (400€ x 9 ans)

De 2800.00 € (400 € x 7 ans)

De 2000.00 € (400 € x 5 ans)

Considérant que cet arrangement verbal ne résulte pas d'une décision de la municipalité mise en place en 2014 et que la commune a voté le rachat de cette parcelle, mais qu'il est cependant important de maintenir et soutenir cette association au sein de la commune en lui permettant de continuer à se réunir et à organiser ses repas ou manifestations ;

Après en avoir délibéré et voté, le Conseil Municipal décide à 12 voix pour et 2 voix contre :

D'effectuer un don sans condition d'un montant de 2800.00€ au profit de l'Association des Anciens Combattants.

Ajout à la séance approuvé par le Conseil Municipal : Encaissement d'un chèque.

Madame le Maire informe les membres du Conseil qu'elle a reçu, après la transmission des convocations à la séance du jour, un chèque du Comité des Fêtes d'un montant de 1013.50 € correspondant au reversement de la somme encaissée lors de la ducasse à la buvette. Elle demande au Conseil de bien vouloir délibéré afin de l'autoriser à encaisser ce chèque.

Après délibérations, le Conseil autorise, à l'unanimité, l'encaissement du chèque émis par le Comité des Fêtes d'Aubin-Saint-Vaast et charge Madame le Maire d'émettre le titre de recettes correspondant.

Questions diverses.

Commissions Communales.

Suite aux élections complémentaires et à l'installation de nouveaux conseillers municipaux Madame la Présidente propose aux membres de compléter certaines commissions communales.

Commission bâtiments, école et cimetière : (responsable : Poclet Olivier)

Poclet Olivier, Victoria Catherine, Vanoverschelde Marc

Commission des finances :

Mahieu Marc-Henri, Victoria Catherine, Vanoverschelde Marc.

Commission du Camping : (responsable : Vanoverschelde Marc)

Delcourt Corinne, Poclet Olivier, Delcourt Sébastien, Vanoverschelde Marc, Mahieu Jérôme, Macrez Murielle, Deneuille Michel.

Commission communication : (responsable : Fauquet Mélanie)

Fauquet mélanie, Delcourt Catherine, Mahieu Marc-Henri, Saligot Claude

Commission des fêtes, cérémonies et fleurissement : (responsable : Macrez Murielle)

Delcourt Sébastien, Delcourt Corinne, Fauquet Mélanie, Poclet Olivier, Mahieu Marc-Henri, Victoria Catherine, Macrez Murielle

Commission jeunesse et école : (responsable : Delcourt Corinne)

Fauquet Mélanie, Delcourt Corinne, Victoria Catherine, Penet Michelle

Travaux divers.

Madame le Maire propose d'installer des caméras de surveillance au niveau de la Mairie, elle évoque aussi la nécessité de réaliser des travaux sur la toiture de l'église et au Camping Municipal. Le Conseil Municipal propose de demander des devis pour ces travaux, ils seront étudiés lors d'une prochaine réunion.

Fin de séance.